

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Старомаклаушинская средняя школа»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от 30.08.2016г.

Утверждаю
Директор школы А.Б.Зимин
Приказ № 50 от 30 августа 2016г.



**Положение
о порядке приема обучающихся
в МКОУ «Старомаклаушинская средняя школа»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема детей в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Старомаклаушинская средняя школа» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; с ФЗ-273 от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. №32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Гражданским Кодексом РФ, Федеральными законами «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 года № 62-ФЗ; «О беженцах» от 07.11.2000 года № 135-ФЗ; «О вынужденных переселенцах» от 21.11.2002 года № 15-П; «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 года № 115-ФЗ; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189), Приказа Министерства образования и науки Ульяновской области №2 от 27 февраля 2014 года "О некоторых вопросах организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения".

1.2. Положение о порядке приема граждан в образовательную организацию разработано в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения и определяет порядок приема детей в образовательную организацию начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Порядок приема граждан закреплен в Уставе образовательного учреждения на основании настоящего Положения.

1.4. Для закрепленных лиц, не достигших 14 лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.

2. Условия приема

2.1. В Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Старомаклаушинская средняя школа» принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории, закрепленной постановлением администрации МО «Майнский район» за Школой, и имеющие право на получение общего образования по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Отказано в приеме в школу лицам, проживающим на закрепленной территории, может только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации, за исключением случаев,

предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отказа родители (законные представители) для решения вопроса устройства в другое образовательное учреждение обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования (МУ Отдел образования МО «Майнский район»).

2.2. В первый класс образовательного учреждения принимаются все дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.3. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.6. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.7. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме во 2-ой и последующий классы в течение учебного года необходимо предоставить ведомость, в которой выставлены текущие, четвертные (полугодовые) отметки, заверенные подписью директора ОУ и печатью ОУ.

2.8. При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.9. Прием закрепленных лиц в МКОУ «Старомаклаушинская средняя школа» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.10. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в 1 класс начинается с 1 июля текущего года, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.11. МКОУ «Старомаклаушинская средняя школа», закончившая прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ульяновской области Майнского района.

2.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.13. Приказы о зачислении размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

2.14. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Каждый гражданин Российской Федерации имеет право на получение бесплатного и общедоступного начального, основного, среднего общего образования.

3.2. Образовательное учреждение обязано ознакомить гражданина и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации. Копии данных документов размещены на сайте МКОУ «Старомаклаушинская средняя школа».

3.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, Уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Родители (законные представители) имеют право выбирать образовательную организацию, формы получения образования, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, но не могут настаивать на реализации образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав образовательной организации.

3.5. Родители (законные представители) имеют право обратиться в МУ Отдел образования в случае отказа о приеме ребенка в образовательную организацию для разрешения конфликтной ситуации.

3.6. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.